

# COMUNE DI CAMPOTOSTO

(Provincia di L'Aquila)

C.A.P. 67013 - Codice Fiscale 00085160661 - c.c.p. 12153672 - Tel (0862) 900142 - (0862) 900285 - FAX (0862) 900320

=====

VERBALE DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO CRONOLOGICO N. 79 DEL 23/12/2014

**Oggetto: Spese per personale alle dipendenze del Comune di Campotosto– Impegni di Spesa. Acquisizione voucher INPS.**

=====

L'anno duemilaquattordici il giorno ventitrè del mese di DICEMBRE

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 approvato con deliberazione C.C. n. 11/2013 e successivamente assestato con deliberazione di CC n. 14/2014 esecutiva ai sensi di legge, il quale contiene idonea previsione di spesa relativa al fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente, comprensivo degli oneri riflessi, per l'anno 2014;

Dato atto

- che ad oggi non è stata ancora siglata la trattativa sindacale, alla stregua delle oggettive difficoltà che il comune incontra successivamente alla situazione determinata dall'evento sismico 2009, nella quantificazione e destinazione puntuale delle predette risorse;
- che, tuttavia, risulta opportuno provvedere all'impegno preliminare e presunto della relativa spesa, da verificare puntualmente in sede trattativa sindacale;

Rilevato altresì che nel vigente bilancio di previsione risultano presenti le seguenti voci di spesa: straordinario per personale esterno da corrispondere in caso di attività eccedente il normale orario di lavoro e destinata alla rimozione neve, oltre oneri accessori e IRAP, € 3.050,00 sui capitoli di spesa nn. 1932, 1932.1, 1932.2;

Considerato che, alla luce dell'approssimarsi della stagione invernale di cui sono ad oggi manifeste le conseguenze climatiche, si impone l'esigenza di impegnare la conseguente spesa affinché possa esser retribuito il lavoro straordinario prestato dai dipendenti ovvero da eseguire nel prossimo futuro;

Preso atto della volontà dell'Amministrazione Comunale di far uso dei buoni voucher INPS, per il pagamento di prossime ed eventuali prestazioni saltuarie a supporto di attività dell'Ente;

VISTO, a tal proposito il Bilancio di previsione 2014, così come assestato, che presenta una voce di spesa pari ad € 2.000,00 e riscontrata la necessità di dar seguito alla volontà dell'Amministrazione impegnando la relativa somma per l'acquisto in parola;

Visto che è stata inserita la somma di € 300,00 sul capitolo 1044 relativo a spese per convegni, aggiornamenti per il personale;

Evidenziato infine che il Comune di Campotosto e il Comune di Capitignano condividono in convenzione il servizio di segreteria rispetto al quale si palesa, nei confronti di questo Ente, l'obbligo di corrispondere la somma di € 3000,00 per il fondo dei segretari comunali e provinciali;

Visti gli articoli 107, 109 - 2° comma e 183 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

1. Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di impegnare la somma di €. 3.000,00 a titolo di spesa presunta da destinare alla costituzione del fondo per il trattamento

- accessorio dei dipendenti comunali, da imputare sul capitolo 1039.0 del vigente bilancio di previsione 2014;
2. Di dare atto che il presente provvedimento potrà essere modificato alla stregua delle risultanze della successiva ed eventuale trattativa sindacale inerente la quantificazione puntuale del fondo in oggetto;
  3. Di impegnare altresì la spesa di € 3.050,00 quale spesa presunta per il lavoro straordinario per personale esterno, da conferire con peculiare riferimento all'attività eccedente il normale orario di lavoro e destinata alla rimozione neve, oltre oneri accessori e IRAP, imputando la necessaria somma sui capitoli di spesa nn. 1932, 1932.1, 1932.2;
  4. Di impegnare la somma di € 3.000,00, quale emolumento da conferire al fondo nazionale dei segretari comunali e provinciali, da imputare sul capitolo 1021.1 del vigente bilancio di previsione 2014;
  5. Di impegnare la somma di € 300,00 per le spese per aggiornamento, convegni ecc. per il personale sul capitolo 1044.0 gestione competenza anno 2014;
  6. Di impegnare la somma di euro 2.000,00 per l'acquisto dei voucher sopradescritti sul cap.1924.0 gestione competenza 2014, i quali con successivo atto verranno acquistati, nel pieno rispetto della normativa di settore, presso la sede INPS di L'Aquila.
  7. Di pubblicare il provvedimento sul sito internet istituzionale del comune di Campotosto.

f.to Il responsabile area Amministrativa  
(Erminia Alimonti)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

f.to Il Ragioniere  
(Armando Marzi)

---

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

La sottoscritta Vice -sindaco Erminia Alimonti, responsabile dell'area amministrativa, dichiara che il presente provvedimento è affisso da oggi 29.12.2014 n. 617 all'albo pretorio Comunale per quindici giorni.

Campotosto lì 29.12.2014

f.to Il Vice-Sindaco  
(Erminia Alimonti)

---

Per copia conforme all'originale.  
Campotosto, 29.12.2014

Il Vice Sindaco  
Erminia Alimonti