

# COMUNE DI CAMPOTOSTO

(Provincia di L'Aquila)

C.A.P. 67013 - Codice Fiscale 00085160661 - c.c.p. 12153672 - Tel (0862) 900142 - (0862) 900285 - FAX (0862) 900320

---

---

VERBALE DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO CRONOLOGICO N. 60 DEL 22.06.2016

---

---

**OGGETTO: TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE - LIQUIDAZIONE ANNO 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015**

---

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione C.C. n. 6 del 11.08.2015 di approvazione del Bilancio 2015;

Visto il provvedimento sindacale n. 67 del 26.05.2016 con il quale in ottemperanza all'art.109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio amministrativo competente ad assumere atti di gestione;

Richiamate le nostre Determinazioni nn. 133 del 29/12/2011, 97 del 19/12/2012, 88 del 16/12/2013, 79 del 23/12/2014, e la Deliberazione di Consiglio n° 6 dell'11/08/2015 di costituzione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015; Dato atto che con i citati provvedimenti vengono determinate le risorse per le politiche delle risorse umane e per la produttività e piano di razionalizzazione per gli anni di cui sopra, nonché il relativo riparto e che è stata regolarmente assunta la spesa relativa sui bilanci 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015 sul capitolo 1039 codice 01.010-1.0.01.01.01.004;

Atteso che:

- Il CCNL 1/4/99 art. 5, ribadito dal CCNL del 22/01/2004 per il personale delle autonomie locali, ha stabilito le ipotesi di definizione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane;
- In data 17 Marzo 2016, presso la sede municipale si è riunita la delegazione trattante per la contrattazione decentrata integrativa per la disciplina dell'incentivazione delle politiche di sviluppo e delle risorse umane anno per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015, approvando la ripartizione del Fondo per i sopra citati anni;

Considerato che fra la parte variabile del Fondo è stata prevista la voce relativa al Progetto Obiettivo;

Rilevato che le attività svolte, conformemente al disposto della contrattazione decentrata, appaiono tali da giustificare la corresponsione delle indennità in questione;

Ritenuto di provvedere, con il presente atto, alla liquidazione dei progetti obiettivo approvati con i verbali di contrattazione di cui sopra, come da prospetto allegato e di liquidare pertanto al personale dipendente i relativi compensi di cui al presente atto relativi all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane per la produttività degli anni:

2011, per una complessiva spesa di € 3.000,00 per trattamento accessorio, compresi oneri ed Irap,

2012 per una complessiva spesa di € 3.000,00 per trattamento accessorio, compresi oneri ed Irap,  
2013 per una complessiva spesa di € 3.000,00 per trattamento accessorio, compresi oneri ed Irap,  
2014 per una complessiva spesa di € 3.000,00 per trattamento accessorio, compresi oneri ed Irap,  
2015 per una complessiva spesa di € 3.000,00 per trattamento accessorio, compresi oneri ed Irap.

Di imputare la spesa derivante dal presente atto sul capitolo 1039 del Bilancio 2016, gestione residui;

Acquisito il Parere del Revisore dei Conti rilasciato in data 19/05/2016;

Acquisito il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1) Di richiamare la premessa a fare parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di provvedere alla liquidazione della spesa di € 15.000,00 ai dipendenti comunali elencati nell'allegato e nell'importo a fianco di ognuno indicato, relativamente al trattamento accessorio spettante per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015 in conformità al C.C.N.L.;
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 al capitolo 1039 titolo I del bilancio di previsione 2016 gestione residui ;
- 4) Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

F.to Il Resp. dell'Area Amministrativa

Anna Maria Giancarli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

F.to Il Ragioniere  
(Armando Marzi)

---

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

La sottoscritta Anna Maria Giancarli, responsabile dell'Area Amministrativa, dichiara che il presente provvedimento è affisso da oggi 27.06.2016 N. 321 all'albo pretorio Comunale per quindici giorni.

Campotosto li 27.06.2016

Amministrativa

F.to Il Responsabile dell'Area

Anna Maria Giancarli

---

Per copia conforme all'originale.

Campotosto, 27.06.2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Anna Maria Giancarli