



COMUNE DI CAMPOTOSTO

Provincia di L'Aquila

- Tel. 0862 900142 - Fax 0862/900320

e.mail: protocollo@pec.comune.campotosto.aq.it - anagrafe_campotosto@virgilio.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Numero 21 del 20.04.2016

OGGETTO: RICOGNIZIONE ESUBERO PERSONALE - NEGATIVO.

L'anno duemilaquindici il giorno VENTI del mese di APRILE alle ore 17.00 , in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<input type="checkbox"/> - Antonio Di Carlantonio	Sindaco
<input type="checkbox"/> - De Angelis Giovanna	Assessore
<input type="checkbox"/> - Erminia Alimonti	Vice Sindaco
<input type="checkbox"/> - Rosa Maria Di Marco	Assessore

Ha partecipato alla seduta il Segretario **Dott. Roberto Mari**.

Il Presidente Antonio Di Carlantonio in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il Revisore del Conto.

OGGETTO: RICOGNIZIONE ESUBERO PERSONALE – NEGATIVO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 30-3-2001 n. 165, nei commi 1, 2 e 3 dell'art.33 testualmente recita:

- 1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
- 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
- 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*

VISTA la pianta organica dell'Ente, rideterminata con deliberazione della Giunta Comunale 14 del 2/3/2004 e s.m.i., che risulta formata da 12 posti di ruolo di cui:

Area	Qualifica	Categoria	Vacante
Amministrativa, Tributi	Demografica, Istruttore	C1	SI
Amministrativa, Tributi	Demografica, Collaboratore Professionale	B3	
Amministrativa, Tributi	Demografica, Collaboratore Professionale	B3	SI
Finanziaria	Istruttore	C1	
Tecnico Manutentiva	Istruttore direttivo	D1	
Tecnico Manutentiva	Esecutore	B1	SI
Tecnico Manutentiva	Operatore	A1	SI
Tecnico Manutentiva	Operatore	A1	
Tecnico Manutentiva	Autista	B3	P.T.
Tecnico Manutentiva	Autista	B3	P.T.
Tecnico Manutentiva	Operatore	B3	
Vigilanza	Vigile	C1	

DATO ATTO che, attualmente, il personale del Comune si compone di 7 dipendenti, di cui 2 part-time, 1 dipendente assunto a t.d. ed una persona di staff;

RILEVATO che:

- non risultano situazioni di soprannumero;
- non si rilevano comunque eccedenze di personale;

PRESO ATTO che il Comune non è in stato di Dissesto;

DATO ATTO che, nell'anno 2015, ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, l'Ente ha avuto un rapporto fra spese di personale e spese correnti di circa il 30.94%;

CHE l'Ente rispetta l'obbligo di contenimento della spesa del personale al livello di quella dell'anno 2008, ai sensi dell'articolo 1, comma 562, primo periodo della Legge 296/2006;

CONSIDERATO, quindi, di poter approvare il presente atto ricognitivo dando atto di tutto quanto illustrato nel dispositivo;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Decreto Legislativo;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 2/3/2004;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime

DELIBERA

La parte narrativa che si riporta è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

1. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di soprannumero e non si rilevano eccedenze di personale, né in relazione alle esigenze funzionali né rispetto alla situazione finanziaria dell'Ente.
2. DI INVIARE copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo quanto previsto dall'art.33, comma 1 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165, e s.m.i.
3. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, 4 comma, del T.U.E.L. (D.L.vo 18/8/2000, n. 267), stante l'urgenza di provvedere in merito.

F.TO Il Sindaco
Antonio Di Carlantonio

F.TO Il Segretario Comunale
Dott. ROBERTO MARI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' affissa all'Albo Pretorio Comunale n. 233 del 06.05.2016 in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267 ed è trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. 1757 in data 06.05.2016 ai Capigruppo Consiliari (art. 127 del D.Lg.vo 18/08/2000 n. 267);
Campotosto li 06.05.2016

f.to IL Segretario Comunale
Dott. Roberto Mari

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 20.04.2016.

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D. L.vo 267/2000.);

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. L.vo 267/2000);

Dalla Residenza Comunale li 06.05.2016

F.to IL Segretario Comunale
Dott. Roberto Mari

Per copia conforme all'originale.
Campotosto, 06.05.2016

IL Segretario Comunale
Dott. Roberto Mari