



COPIA

COMUNE DI CAMPOTOSTO

Provincia di L'Aquila

– Tel. 0862 900142 – Fax 0862/900320

e.mail: protocollo@pec.comune.campotosto.aq.it – anagrafe_campotosto@virgilio.it

DECRETO SINDACALE N. 97 DEL 20.12.2016

Oggetto: Attribuzione della responsabilità dell'Area Amministrativa al Vice Sindaco Sig.ra Gaetana D'Alessio.

IL SINDACO

PREMESSO che a norma dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000 il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici, dei servizi e dei settori, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 107 del decreto stesso, nonché degli statuti e dei regolamenti comunali;

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale n° 86 del 05.10.2016 era stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa il Segretario Comunale della Sede di Campotosto;

VISTO:

- che dal 24.11.2016 la Segreteria di codesto ente risulta vacante;
- che con comunicazione di cui al Prot. n° 5057 del 25.11.2016 è stata attivata la procedura per la nomina del nuovo Segretario, all'Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, tutt'ora in corso;

RITENUTO necessario dover garantire la continuità dei Servizi Comunali inerenti l'Area Amministrativa fino ad individuazione del nuovo Responsabile;

ATTESO che a norma dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000 (legge finanziaria 2001) così come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 448/2001, al fine di operare un contenimento della spesa, i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono adottare disposizioni regolamentari organizzative che attribuiscono ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

CONSIDERATO che l'art. 18, lettera "N" dello Statuto comunale stabilisce che *"il Sindaco sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici, nonché all'esecuzione degli atti, impartisce a tal fine le direttive al Segretario e al personale dipendente"*;

CONSIDERATO altresì l'art. 5 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 12.01.2004, successivamente modificato con Deliberazione di Giunta n° 92 del 21.12.2006, in cui si disciplinano le modalità di nomina dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che la dotazione organica del Comune di Campotosto è distribuita in quattro Aree: Area Finanziaria, Area Tecnico-Manutentiva, Area Vigilanza e Area Amministrativa e che per quest'ultima non risulta attribuita la relativa responsabilità;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 2 del 12.01.2004, successivamente modificato con Deliberazione di Giunta n° 92 del 21.12.2016 e in particolare l'art. 5, comma 5, che prevede la possibilità di attribuzione delle funzioni gestionali al Sindaco o agli altri componenti dell'organo esecutivo;

RITENUTO opportuno, anche per motivi di contenimento della spesa pubblica, avvalersi della previsione di cui all'art. 2, comma 5, del Regolamento di organizzazione di uffici e dei servizi e, in particolare, della facoltà, anche al fine di operare un contenimento della spesa, di assegnare le funzioni di responsabile di Area ai componenti dell'organo esecutivo, attribuendo loro la responsabilità degli uffici e dei servizi senza alcun onere finanziario;

RITENUTO necessario, per motivi di carattere organizzativo, attribuire la responsabilità gestionale dell'Area Amministrativa al Vice Sindaco Sig.ra Gaetana D'Alessio, in via provvisoria, con decorrenza immediata e fino a quando non si provvederà a diverse soluzioni organizzative;

CONSIDERATO che il suddetto conferimento comporta l'attribuzione di tutte le funzioni e gli incarichi di cui all'art. 107 TUEL relativamente alla gestione dell'Area Amministrativa in parola, con la conseguenza che la stessa sarà competente ad adottare tutti gli atti, sia a valenza interna che esterna, che rientrano nelle competenze gestionali del servizio;

CONSIDERATO che il suddetto incarico viene svolto senza la corresponsione di alcun compenso economico e che dunque detta soluzione comporta un contenimento della spesa in termini di erogazione dell'indennità di posizione e di risultato;

RITENUTO pertanto di affidare, temporaneamente e con decorrenza immediata, le funzioni di Responsabile del Servizio amministrativo al Vice Sindaco Sig.ra Gaetana D'Alessio fino a diversa disposizione;

PRECISATO che dall'adozione del presente decreto non derivano nuovi e/o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 50, comma 10, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la legge 388/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DECRETA

- per le ragioni esposte in premessa, di attribuire al Vice Sindaco Sig.ra Gaetana D'Alessio, in via provvisoria, con decorrenza immediata, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, fino a diversa disposizione;
- di precisare che l'attribuzione della responsabilità gestionale dell'Area Amministrativa comporta il potere da parte del Responsabile testé incaricato di adottare tutti gli atti di natura tecnica gestionale previsti dalle norme di legge;
- di dare atto che il suddetto incarico viene svolto senza la corresponsione di alcun compenso economico e dunque non comporta alcuna spesa per l'ente;
- di precisare che dall'adozione del presente decreto non derivano nuovi e/o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;
- di dare atto che le disposizioni di cui al presente decreto risultano necessarie al fine di garantire correttezza, continuità e tempestività dell'azione amministrativa;
- di precisare che l'adozione del presente decreto si rende necessario ed indispensabile essendo urgente ed improrogabile procedere alla firma e all'adozione di atti relativi al Servizio amministrativo;
- di disporre l'efficacia del presente decreto con decorrenza immediata;
- di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi;
- di trasmettere copia del presente decreto al Tesoriere Comunale .

Campotosto, li 20.12.2016

F.TO IL SINDACO

Ing. Luigi Cannavicci

F.TO Per accettazione

Sig.ra Gaetana D'Alessio

PUBBLICATO SUL REGISTRO DELL'ALBO PRETORIO N° 586 DEL 20.12.2016

Per copia conforme all'originale

Campotosto, 20.12.2016

IL SINDACO

Ing. Luigi Cannavicci



