



# COMUNE DI CAMPOTOSTO

Provincia di L'Aquila

- Tel. 0862 900142 - Fax 0862/900320

e.mail: [protocollo@pec.comune.campotosto.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.campotosto.aq.it) - [anagrafe\\_campotosto@virgilio.it](mailto:anagrafe_campotosto@virgilio.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Numero 8 del 17.04.2015.

**OGGETTO: INDIRIZZI PER L'ELIMINAZIONE DELLE APERTURE INFRASETTIMANALI DEGLI UFFICI COMUNALI E CONSEGUENTE APERTURA NELLA GIORNATA DI SABATO DI TUTTI GLI UFFICI COMUNALI.**

L'anno duemilaquindici il giorno DIACESSETTE del mese di APRILE alle ore 18.10 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

- Antonio Di Carlantonio	Sindaco	P
- De Angelis Giovanna	Assessore	A
- Erminia Alimonti	Vice Sindaco	P
- Rosa Maria Di Marco	Assessore	P

Risultano presenti 3 (Di Carlantonio, Alimonti e Di Marco) ed assenti 1 (De Angelis).

Ha partecipato alla seduta il Segretario **Dott. Simone Lodovisi**.

**Il Presidente Antonio Di Carlantonio in qualità di Sindaco** ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[ ] il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[ ] il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne attestazione di copertura finanziaria.

[ ] il Revisore del Conto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che gli uffici comunali sono aperti tutti i giorni, dal lunedì al sabato, per andare incontro anche alle esigenze della popolazione non residente che però ha interessi nel Comune di Campotosto;
- che alcuni dipendenti hanno il proprio orario di lavoro spalmato su 5 giorni settimanali, con due rientri pomeridiani;

**RITENUTO** di dover ottimizzare le risorse umane prevedendo che tutti i dipendenti siano presenti il sabato, favorendo così l'azione amministrativa;

**PRESO ATTO** che eliminando le aperture pomeridiane si limiterebbero fortemente le spese per riscaldamento ed energia elettrica;

**RITENTUTO** di dover fornire indirizzo al Responsabile del Personale di procedere, coi poteri del privato datore di lavoro, alla rimodulazione dell'orario dei dipendenti interessati;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili competenti sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'articolo 49 del DLgs 267/2000;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera n. 2 del 12/1/2004 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

## **DELIBERA**

**1. DI FORNIRE INDIRIZZO** al Responsabile per il Personale per l'eliminazione delle aperture pomeridiane infrasettimanali, provvedendo alla rimodulazione dell'orario di lavoro dei dipendenti interessati;

**2. DI DARE ATTO** che i dipendenti interessati passeranno da 5 giorni lavorativi settimanali a 6 giorni;

**3. DI DICHIARARE**, con successiva e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, 4 comma, del T.u.e.l. (D.L.vo 18/8/2000, n. 267), stante l'urgenza di provvedere in merito.

f.to Il Sindaco  
Antonio Di Carlantonio

f.to Il Segretario Comunale  
Dott. Simone Lodovisi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

[ X ] E' affissa all'Albo Pretorio Comunale n. 163 del 27.04.2015 in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267 ed è trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. 1246 in data 27.04.2015 ai Capigruppo Consiliari ( art. 127 del D.Lg.vo 18/08/2000 n. 267);

Dalla Residenza Comunale li 27.04.2015

f.to Il Segretario Comunale  
Dott. Simone Lodovisi

---

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 17.04.2015.

[ ] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D. L.vo 267/2000.);

[ X ] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. L.vo 267/2000);

Dalla Residenza Comunale li 27.04.2015

f.to IL Segretario Comunale  
Dott. Simone Lodovisi

---

---

Per copia conforme all'originale.  
Campotosto, 27.04.2015

Il Segretario Comunale  
Dott. Simone Lodovisi