



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI UFFICIO TRIBUTI CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE TRIBUTI AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001.

IL RESPONSABILE PERSONALE

- Preso atto che giusto atto deliberativo G.C. n. 145 del 29.12.2011 dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 DL/vo 267/00 si assumevano determinazioni relative alle procedure di mobilità per la copertura dei posti che si renderanno vacanti a far data dal 02.01.2012;
- Preso atto della delibera G.C. n. 120 del 24.11.2011, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 DL/vo 267 con la quale si procedeva all'approvazione della dotazione organica - assegnazione personale ai servizi e agli uffici;
- Preso atto del successivo atto deliberativo G.C. n. 123 di pari data dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 DL/vo 267/00 con il quale si procedeva all'approvazione del programma di fabbisogno personale triennio 2012/2014;
- Preso atto dell'articolo 30 – comma 2/bis – del Decreto Legislativo 165/2001;
- In esecuzione della propria determinazione n. 3 del 20.01.2012 del Segretario Comunale :

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende valutare la possibilità di procedere attraverso l'istituto della mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, alla copertura di n. 1 (uno) posto in organico, a tempo indeterminato e pieno di:

**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1.
stipendio tabellare comprensivo di tredicesima mensilità € 21.624,93**

Possono partecipare i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in servizio di ruolo, inquadrati in categoria "C" posizione economica C1, aventi i seguenti requisiti

- Avere un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno in una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, 2° comma DL/vo 165/2001 con inquadramento giuridico nel profilo di Istruttore d amministrativo, Cat. C posizione economica C1 Comparto Regioni – Autonomie Locali o corrispondente;
- Anzianità di servizio di almeno 1 anno nel suddetto profilo;



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

- Essere in possesso di Diploma di Istituto di Istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale o riconosciuto equipollente per effetto di legge.
- Esperienze, anche pregresse, nel settore dei tributi locali con almeno 5 anni di servizio documentato.
- Conoscenza programmi informatici di videoscrittura, analisi e calcolo;

Ai sensi dell'art. 4 comma 3 della Legge 20 aprile 1991 n. 125, possono concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda, entro e non oltre le **ore 12,00 del 04/02/2012**.

La domanda datata, sottoscritta e redatta in carta semplice dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente a mezzo Raccomandata A.R. , con esclusione di qualsiasi altro mezzo, e dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pizzoli – Piazza Municipio n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forma maggiore.

Nella domanda, la cui modulistica è reperibile presso l'Ufficio Personale e sul sito Internet del Comune di Pizzoli il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni, nonché il numero telefonico;
- 2) l'Ente di appartenenza, categoria giuridica ed economica, eventuali responsabilità attribuite con atti formali e profilo professionale posseduto;
- 3) di non aver riportato, nell'anno precedente la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 4) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 6) la distanza del proprio domicilio:
 - a) dalla attuale sede di lavoro;
 - b) dalla sede del Comune di Pizzoli;



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

7) le mansioni attualmente svolte.

Alla domanda, il candidato deve allegare:

- 1) il curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- 2) qualora ne fosse già in possesso, eventuale preventivo consenso alla mobilità esterna dell'Amministrazione Comunale di provenienza;
- 3) copia di un documento d'identità in corso di validità.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti possono inoltre allegare tutte le informazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, in caso di più domande, si riserva di procedere ad una previa valutazione ed eventualmente di invitare i candidati ad un colloquio. Nella valutazione comparata dei candidati la Commissione allo scopo nominata terrà conto del curriculum vitae, secondo i seguenti parametri, riportati in ordine decrescente di rilevanza:

1. *Esperienze lavorative*
2. *Formazione professionale*
3. *Titoli culturali e professionali* .

La stessa Commissione potrà invitare i candidati che hanno conseguito il maggior punteggio sul curriculum ad un colloquio teso ad approfondire le competenze e conoscenze tecniche possedute, in relazione al posto da ricoprire e gli aspetti motivazionali.

La Commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della professionalità posseduta. In esito alla procedura valutativa sarà individuato come idoneo all'attivazione della procedura di mobilità il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione del curriculum e quello ottenuto nell'eventuale colloquio, così come previsto nel vigente regolamento degli uffici e dei servizi

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

Si fa presente inoltre, che essendo la mobilità volontaria tra Enti una cessione contrattuale, la procedura non potrà concludersi positivamente



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

qualora l'Amministrazione di appartenenza del candidato individuato in esito al presente avviso rifiuti il proprio assenso al trasferimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di Pizzoli (AQ) e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale – Comune di Pizzoli (AQ) telefono 0862/975525/975526.

Pizzoli ,



Il Segretario Comunale
Dr. Roberto Mari



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

Al Responsabile del Servizio Personale
del Comune di Pizzoli
Piazza del Municipio, 13
67017 P I Z Z O L I (AQ)

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001 per la copertura di n° 1 (uno) posto di istruttore amministrativo, a tempo indeterminato ,categoria giuridica C posizione economica C1 , da assegnare all'ufficio tributi.

Il/la sottoscritto/a....., nato/a a.....
Prov. (.....) il....., residente a..... Prov. (.....)
C.a.p.Via/Piazza.....n°..... con domicilio
eletto ai fini della presente selezione in.....Prov.(.....) C.a.p.....
Via/Piazza.....n°.....
Tel.....cell.....e-mail.....

CHIEDE

Di essere ammesso/a all'avviso , ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, a tempo indeterminato, Categoria Giuridica C., posizione economica C1

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro per false dichiarazioni, dichiara:

- di prestare servizio a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione:

.....

- di possedere una anzianità di servizio di anni..... mesi..... nel profilo professionale di....., Categoria Giuridica C o corrispondente profilo di.....
- di possedere inoltre i seguenti titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni:

Ente.....Cat.....profilo professionale.....



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - 0862/975524 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668

- Servizio di
assegnazione/Ufficio.....;
- Ente.....Cat.....profilo professionale.....
Servizio di assegnazione/Ufficio.....;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio.....conseguito
nell'anno.....
presso.....;
 - di non avere a proprio carico procedimenti penali e/o disciplinari in corso o conclusi con
esiti sfavorevoli;
 - di accettare, senza riserva alcuna , le norme e le condizioni stabilite nell'avviso;
 - di essere a conoscenza che la richiesta di partecipazione alla selezione costituisce
autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione agli
effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 (Tutela della privacy).
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, ogni variazione che dovesse
successivamente intervenire e riconoscere che il Comune di Pizzoli non assume alcuna
responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di
dispersione di comunicazione in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati
anagrafici e del cambiamento del recapito indicato in premessa;
 - di allegare fotocopia della Carta di Identità o altro documento di riconoscimento
equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000;
 - (eventuale) preventivo consenso alla mobilità espresso dall'Ente di appartenenza;
 - La distanza del proprio domicilio:
dalla attuale sede di lavoro.....
dalla sede del Comune di Pizzoli.....

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatico dei suoi dati personali ai sensi
e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Luogo/data.....

Firma